

SPIS TREŚCI

	str.
A. WPROWADZENIE	4
B. UCHWAŁA ORAGNU ZATWIERDZAJACEGO W SPRAWIE ZASTSOWANIA UPROSZCZEŃ DLA JEDNOSTEK MIKRO	7
C. UCHWAŁA ZARZĄDU W SPRAWIE USTALENIA DOKUMENTACJI PRZYJĘTYCH ZASAD (POLITYKI) RACHUNKOWOŚCI	8
D. DECYZJA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO W SPRAWIE WYODRĘBNIENIA EWIDENCJI KSIĘGOWEJ	11
E. METODY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW ORAZ USTALANIA WYNIKU FINANSOWEGO	13
I. Metody wyceny aktywów i pasywów z założeniem kontynuacji działalności	13
II. Wycena aktywów i pasywów w sytuacji zagrożenia kontynuacji działalności	26
III. Zasady ustalania wyniku finansowego	27
IV. Zasady ujmowania błędów stwierdzonych po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	29
V. Zasady łączenia sprawozdań finansowych jednostek samobilansujących	30
VI. Inwentaryzacja	30
F. ZASADY I SPOSÓB PROWADZENIA KSIĄG RACHUNKOWYCH	32
I. Zakładowy plan kont:	32
1. Wykaz kont księgi głównej	32
2. Ewidencja księgową aktywów trwałych	37
3. Ewidencja księgową aktywów pieniężnych, kredytów bankowych i innych krótkoterminowych aktywów finansowych – inwestycji	64
4. Ewidencja księgową rozrachunków i roszczeń	81
5. Ewidencja księgową materiałów i towarów	120
6. Ewidencja księgową kosztów wg rodzajów i ich rozliczenie	130
7. Ewidencja księgową kosztów wg typów działalności statutowej, statutowej pożytku publicznego i gospodarczej oraz ich rozliczenie	150
8. Ewidencja księgową produktów i rozliczeń międzyokresowych	164
9. Ewidencja księgową przychodów działalności statutowej, statutowej pożytku publicznego i gospodarczej oraz kosztów ich osiągnięcia	174
10. Ewidencja księgową funduszy własnych, rezerw, funduszy specjalnych i wyniku finansowego	200
II. Wykaz ksiąg rachunkowych – zbiorów tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych	218
III. Charakterystyka systemu przetwarzania danych	227
F. SYSTEM OCHRONY DANYCH I ICH ZBIORÓW	238
G. WZÓR (WŁASNY) SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO	243